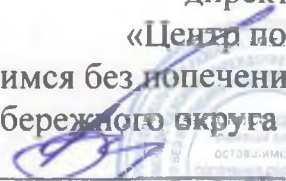


Утверждаю:
директор ОГКУСО
«Центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей,
Правобережного округа г. Иркутска»

О.В. Витько
« 02 » сентября 2019 г.

**Положение
об отделении постинтернатного сопровождения**

I. Общие положения.

1.1. Отделение постинтернатного сопровождения (далее Отделение) является структурным подразделением Областного государственного казённого учреждения социального обслуживания «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей Правобережного округа г. Иркутска» (далее Учреждение).

1.2. Отделение создаётся, реорганизуется и ликвидируется решением директора Учреждения по согласованию с министерством социального развития, опеки и попечительства Иркутской области.

1.3. Отделение осуществляет постинтернатное сопровождение воспитанников и выпускников организаций для детей-сирот в возрасте до 18 лет, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших в период обучения обоих родителей или единственного родителя, а также лиц из числа детей-сирот, ранее находившиеся под опекой (попечительством) и находящиеся в трудной жизненной ситуации, в возрасте до 23 лет, обратившихся за помощью лично или по соглашению с органами опеки попечительства.

1.4. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

1.4.1. Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 02.12.2013 г. № 328-ФЗ).

1.4.2. Федеральным законом от 24.06.1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.4.3. Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей».

1.4.4. Приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области «Об утверждении Порядка предоставления

социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания» от 11 декабря 2014 года № 193.

1.4.5. Приказом Министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области «Об организации работы по признанию граждан нуждающимися в социальном обслуживании» от 30 декабря 2014 года № 211.

1.4.6. Постановлением Правительства Иркутской области «О межведомственном взаимодействии исполнительных органов государственной власти Иркутской области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания граждан в Иркутской области» от 15 декабря 2014 года № 650-пп.

1.4.7. Распоряжение Правительства Иркутской области «Об утверждении Модельной программы подготовки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, к самостоятельной жизни и постинтернатного сопровождения выпускников организаций для детей-сирот на территории Иркутской области» от 05 августа 2019 года № 28-реп.

1.4.8. Иными действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

1.4.9. Данным положением;

1.4.10. Уставом Учреждения.

1.5. Организация и управление деятельностью отделения осуществляется заведующим отделением, который назначается и освобождается от занимаемой должности приказом директора Учреждения. В случае временного отсутствия заведующего отделением (отпуск, болезнь, командировка и т.п.) выполнение его обязанностей возлагается на исполняющего обязанности, который назначается приказом директора Учреждения.

1.6. Работники отделения выполняют свои функции по занимаемой должности в соответствии с должностными инструкциями, которые утверждаются директором Учреждения.

1.7. Для осуществления своей деятельности отделение обеспечивается необходимым материально-техническим оснащением и помещениями, отвечающими санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям, требованиям охраны труда.

1.8. В отделении ведётся документация согласно номенклатуре, установленной и утверждённой директором Учреждения.

II. Цель деятельности Отделения

Основной целью деятельности Отделения является оказание содействия в успешной социализации, адаптации и самореализации следующей категории граждан, проживающих на территории Правобережного округа г. Иркутска:

- выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте до 23 лет;

- детям, воспитываемым в замещающих семьях в возрасте до 18 лет при раздельном проживании;
- лицам из числа завершивших пребывание в приемной семье, до 23 лет.

III. Направления деятельности

Постинтернатное сопровождение осуществляется посредством предоставления бесплатно следующих услуг:

- «Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот»;
- «Содержание лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, но не старше 23 лет».

IV. Содержание деятельности

4.1. Постановка на постинтернатное сопровождение осуществляется приказом директора Учреждения по следующим основаниям:

4.1.1. для выпускников организаций для детей-сирот в возрасте до 18 лет – личное заявление;

4.1.2. для лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – личное заявление и документ, подтверждающий статус лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица потерявшего в период обучения обоих родителей или единственного родителя, лица из числа детей-сирот в возрасте до 23 лет, ранее находившегося под опекой (попечительством).

4.2. Предоставление услуг в рамках постинтернатного сопровождения осуществляется на основании договора о постинтернатном сопровождении. Заключение договора о постинтернатном сопровождении на безвозмездной основе осуществляется:

4.2.1. в отношении лиц, указанных в подпункте 4.1.1. настоящего раздела – между органов опеки и попечительства, Учреждением и лицом указанным в подпункте 4.1.1 настоящего раздела;

4.2.2. в отношении лиц, указанных в подпункте 4.1.2. настоящего раздела – между Учреждением и лицом указанным в подпункте 4.1.2 настоящего раздела;

4.3. Постинтернатное сопровождение осуществляется в отношении лиц, подлежащих сопровождению, осуществляется в следующих формах:

4.3.1. в индивидуальной форме – на сопровождаемого составляется индивидуальная программа постинтернатного сопровождения.

Индивидуальные программы постинтернатного сопровождения разрабатываются по итогам заседания консилиумов, утверждаются директором Учреждения.

В рамках межведомственного взаимодействия состав комиссии консилиума могут входить по согласованию сторон представители организаций профессионального образования, медицинские работники учреждения, специалисты других отделений и учреждений необходимые для создания и реализации индивидуальных программ постинтернатного сопровождения.

4.3.2. в групповой форме – в рамках работы клуба выпускников.

4.4. Продолжительность постинтернатного сопровождения устанавливается в зависимости от уровня сопровождения:

4.4.1. адаптационный – до 12 месяцев;

4.4.2. базовый – до 12 месяцев;

4.4.3. кризисный до 6 месяцев;

4.4.4. экстренный – до 3 месяцев.

Уровень постинтернатного сопровождения устанавливается в соответствии с проблемой для каждого лица, подлежащего постинтернатному сопровождению.

4.5. За каждым лицом, принятым на постинтернатное сопровождение закрепляется приказом ответственный специалист, непосредственно организующий предоставление помощи в соответствии с индивидуальной программой постинтернатного сопровождения и отвечающий за конечный результат в соответствии с договором о постинтернатном сопровождении.

V. Обязанности и права специалистов Отделения

5.1. Специалисты обязаны:

5.1.1. Исходить из интересов лиц, подлежащих постинтернатному сопровождению;

5.1.2. Сохранять тайну и не разглашать сведения, полученные в результате консультативной деятельности и диагностирования; за исключением информации криминального характера. Сведения, которые могут быть необходимы для осуществления постинтернатного сопровождения Выпускника, используется с его письменного согласия.

5.1.3. Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, осуществлять анализ постинтернатного сопровождения выпускников;

5.1.4. Информировать сопровождаемых о целях, задачах, содержании и результатах проводимой работы;

5.1.5. Незамедлительно посредством телефонной связи сообщать информацию в органы опеки и попечительства о фактах нарушения прав и законных интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5.1.6. В установленные сроки направлять информацию о ходе и результатах постинтернатного сопровождения.

5.1.7. Осуществлять деятельность по постинтернатному сопровождению Выпускника исходя из его интересов, согласно договору о постинтернатном

сопровождении, знать и руководствоваться настоящим положением, индивидуальной программой постинтернатного сопровождения Выпускника, а также другими документами, регламентирующими данную деятельность.

5.1.8. Повышать профессиональную компетенцию, участвовать в обучающих семинарах, тренингах, курсах повышения квалификации.

5.1.9. Сотрудникам Отделения ежемесячно предоставлять руководителю Отделения постинтернатного сопровождения отчёт о реализации индивидуальных программ постинтернатного сопровождения Выпускников.

5.1.10. Осуществлять учет сведений о выпускниках Учреждения.

5.1.11. Осуществлять передачу региональному оператору РБДВ документированную информацию о выпускнике в виде анкеты выпускника в срок до 15 июля текущего года, в случае пересдачи экзаменов – до 30 сентября текущего года.

5.1.12. Информировать регионального оператора РБДВ посредством направления информации в виде дополнений к анкете выпускника в 5-дневный срок при изменении данных о выпускнике.

5.1.13. Соблюдать принципы гуманности, справедливости, объективности, и доброжелательности, по отношению к выпускникам, проявлять к ним максимальную чуткость, вежливость, предусмотрительность, учитывать их физическое и психическое состояние.

5.1.14. Содействовать в профессиональном самоопределении воспитанникам учреждения с 14 лет.

5.1.15. Размещать информацию о деятельности отделения в СМИ, интернет-сайте учреждения, буклетах.

5.2. Специалисты Отделения имеют право:

5.2.1. По согласованию с сопровождаемыми привлекать к социальному сопровождению лиц и специалистов других организаций, которые могут способствовать повышению эффективности постинтернатного сопровождения и адаптации.

5.2.2. Самостоятельно выбирать не запрещённые законом формы и методы работы с Выпускником, определять приоритетные направления в реализации постинтернатного сопровождения Выпускников.

5.2.3. Посещать Выпускника по месту жительства в случаях, предусмотренных индивидуальной программой постинтернатного сопровождения.

5.2.4. Запрашивать, в установленном порядке, и получать необходимые материалы в отношении лиц, подлежащих постинтернатному сопровождению, от специалистов органов опеки и попечительства, образовательных учреждений, учреждений здравоохранения, социальной защиты населения, комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав, органов внутренних дел и иных организаций в целях эффективной организации работы по постинтернатному сопровождению;

5.2.5. Разрабатывать информационные и методические материалы по вопросам постинтернатного сопровождения;

5.2.6. Вносить предложения руководителю Учреждения, органы государственной власти, органы местного самоуправления, в органы и учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по вопросам постинтернатного сопровождения;

5.2.7. С целью реализаций мероприятий индивидуальных программ постинтернатного сопровождения имеют право заключать соглашение с исполнительными органами государственной власти Иркутской области в соответствии с постановлением Правительства Иркутской области от 15.12.2014 г. №650-пп «О межведомственном взаимодействии исполнительных органов государственной власти Иркутской области в связи с реализацией полномочий в сфере социального обслуживания граждан Иркутской области».