

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ОГКУСО
«Центр помощи детям,
оставшимся без попечения родителей,
Правобережного района г. Иркутска»
О.В. Витько
« 10 » января 2018г.



Положение об областном государственном
казенном учреждении социального обслуживания
«Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Правобережного
округа г. Иркутска»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность ОГКУСО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Правобережного округа г. Иркутска» являющегося государственной организацией социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (далее – Центр), осуществляющей функции организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Центр является учреждением системы профилактики безнадзорности и правонарушений.

1.2. В своей деятельности Центр руководствуется Семейным кодексом РФ, ФЗ № 442 от 29.12.2013 года «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации № 481 от 24.05.2014 года «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ (в ред. от 03.07.2016) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», иным федеральным законодательством, нормативными правовыми актами Иркутской области, своим Уставом, настоящим Примерным положением.

1.3. Центр осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и организациями образования, здравоохранения, внутренних дел, общественными и другими организациями.

1.4. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с государственным заданием министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, являющегося учредителем центра.

II. Виды деятельности Центра

2.1. Основными видами деятельности центра являются:

2.1.1. социальное обслуживание в стационарной форме;

2.1.2. социальное обслуживание в полустационарной форме.

2.2. Видами деятельности Центра, как организации для детей-сирот являются:

2.2.1. прием и содержание детей, а также несовершеннолетних, временно помещенных в Центр на основании соглашения между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и органами опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе создание условий пребывания детей, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность детей;

2.2.2. уход за детьми, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, содействие в получении детьми образования, а также воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением детей к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории организации для детей-сирот, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах;

2.2.3. осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении детей, в том числе защита прав и законных интересов детей;

2.2.4. деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав детей;

2.2.5. консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям несовершеннолетних в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав;

2.2.6. организация содействия устройству детей на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, желающих принять детей на воспитание в свои семьи;

2.2.7. организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами;

2.2.8. подготовка детей к усыновлению (удочерению) и передаче под опеку (попечительство);

2.2.9. восстановление нарушенных прав детей и представление интересов детей в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах;

2.2.10. психолого-медико-педагогическая реабилитация детей, в том числе реализация мероприятий по оказанию детям, находящимся в Центре, психологической (психолого-педагогической) помощи, включая организацию

психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи детям, возвращенным в Центр после устройства на воспитание в семью;

2.2.11. создание условий доступности получения детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Центром;

2.2.12. осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития детей;

2.2.13. оказание первичной доврачебной медицинской помощи детям, осуществляемой в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации; на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности;

2.2.14. организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации детей в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.2.15. оказание детям квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;

2.2.16. организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима детей;

2.2.17. осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей-инвалидов;

2.2.18. организация отдыха и оздоровления детей;

2.2.19. предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества ребенка и об управлении таким имуществом в порядке, установленном Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

2.2.20. ведение в установленном порядке личных дел детей;

2.2.21. оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка;

2.2.22. оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи лицам из числа детей, завершивших пребывание в Центре, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации;

2.2.23. реализация мероприятий по социально-трудовой реабилитации детей с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности и интеграции их в общество;

2.2.24. организация физического воспитания детей-инвалидов с учетом возраста и состояния здоровья, позволяющего развить их способности в пределах максимальных возможностей;

2.2.25 осуществление постинтернатного сопровождения выпускников учреждений для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 18 до 23 лет (далее – выпускник), обратившихся за помощью.

2.2.26. другие виды деятельности, направленные на обеспечение защиты прав детей.

III. Структурные подразделения Центра

3.1. Для осуществления основных видов деятельности в Центре образуются следующие структурные подразделения, не являющиеся юридическими лицами:

- отделение диагностики и социальной реабилитации несовершеннолетних
- отделение социально-правовой помощи
- отделение помощи семье и детям
- отделение сопровождения замещающих семей
- отделение постинтернатного сопровождения.

3.2. В связи с отсутствием в учреждении Приемного отделения, прием в учреждение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляется после обследования таких детей в Приемном отделении ОГКУСО «СРЦН г. Иркутска», на основании соглашения об оказании социально – медицинских услуг несовершеннолетним, находящимся в социально – опасном положении или трудной жизненной ситуации, выявленным на территории города Иркутска.

3.3. Отделение диагностики и социальной реабилитации несовершеннолетних осуществляет:

- прием и временное содержание детей, помещенных в Центр;
- подготовку и реализацию индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка;
- охрану здоровья и оздоровление детей, своевременное получение ими квалифицированной бесплатной медицинской помощи и санаторно-курортного лечения (при наличии показаний);
- комплекс мероприятий, направленных на компенсацию и (или) коррекции недостатков физического и (или) психического развития, а также отклонений в поведении детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении;
- воспитание детей, в том числе физическое, познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое, духовно-нравственное, патриотическое, трудовое;
- психологическое сопровождение воспитательной деятельности, а также консультативную, реабилитационную и профилактическую работу с детьми;
- комплекс мероприятий, направленных на подготовку детей к самостоятельной жизни и выпуску из Центра;
- профориентационную диагностику, консультирование, содействие профессиональному самоопределению детей;

- индивидуальное сопровождение детей, включающее:
- содействие выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в получении профессионального образования и обучения, трудоустройстве, адаптации в обществе, организации досуга, помощь в реализации и защите их личных, жилищных, имущественных, иных прав и законных интересов;
- оказание консультативной, социально-правовой и социально-педагогической помощи;
- поддержку выпускников в решении проблем самообеспечения, реализации возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций; содействие в реализации социальных гарантий;
- проведение диагностики и коррекции процесса постинтернатной адаптации;
- психолого-педагогическую подготовку воспитанников к передаче на воспитание в семьи совместно с отделением содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

3.4. В отношении детей, помещенных в учреждение на основании соглашения между родителями, усыновителями либо опекунами (попечителями), организацией для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и органами опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществляет:

- прием и временное содержание детей, помещенных в Центр;
- оказание экстренной помощи детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации;
- оказание правовой и имущественной помощи, защита интересов детей в порядке, установленном действующим законодательством;
- проведение социальной реабилитации, адаптации несовершеннолетнего и профилактических мероприятий в соответствии с индивидуальными планами развития и социального сопровождения.

3.5. Отделение сопровождения замещающих семей осуществляет:

- подготовку граждан к приему на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, выявление и формирование у граждан воспитательной компетенции, а также родительских навыков для содержания и воспитания ребенка, в том числе для охраны его прав и здоровья, создания безопасной среды, успешной социализации, образования и развития;
- помощь кандидатам в замещающие родители в определении своей готовности к приему на воспитание ребенка, оставшегося без попечения родителей, в выборе формы устройства ребенка на воспитание в семью, в осознании реальных проблем и трудностей, с которыми им предстоит встретиться в процессе воспитания приемного ребенка;
- ознакомление кандидатов в замещающие родители с основами законодательства в сфере защиты прав детей, оставшихся без попечения родителей, правами и обязанностями приемных родителей, существующими

формами профессиональной помощи, поддержки и сопровождения замещающих семей;

- содействие развитию различных форм семейного устройства детей, оставшихся без попечения родителей, профилактика утраты детьми родительского попечения;

- оказание комплексной психолого-медико-педагогической, правовой и иной помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, включая детей, родители которых своими действиями или бездействием создают условия, представляющие угрозу жизни или здоровью детей либо препятствующие их нормальному воспитанию и развитию;

- организация комплексного социального сопровождения замещающих семей;

- формирование общественного мнения об институте семьи как естественной среде воспитания (проведение информационных кампаний, организация социальной рекламы, семейная гостиная и др.).

3.6. Отделение социально-правовой помощи осуществляет:

- ведение личных дел подопечных в соответствии с требованиями законодательства;

- представительство и защиту прав и законных интересов детей и выпускников Центра;

- правовую подготовку и правовое консультирование детей;

- профилактику девиантного поведения, самовольных уходов детей;

- прием в каникулярное время и выходные дни выпускников Центра;

- психолого-педагогическую подготовку детей к передаче на воспитание в семьи совместно со службой содействия семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- индивидуальное сопровождение выпускников совместно с отделением диагностики и социальной реабилитации несовершеннолетних, включающее:

- содействие выпускникам в получении образования, трудоустройстве, адаптации в обществе, организации досуга, помощь в реализации и защите их личных, жилищных, имущественных, иных прав и законных интересов;

- оказание консультативной, социально-правовой и социально-педагогической помощи выпускникам;

- поддержку выпускников в решении проблем самообеспечения, реализации возможностей по преодолению сложных жизненных ситуаций;

- содействие в реализации социальных гарантий выпускников;

- проведение диагностики и коррекции процесса постинтернатной адаптации; защиту прав и интересов выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте от 16 до 23 лет;

- взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления, образовательными организациями, организациями и предприятиями, в которых обучаются или трудятся выпускники, организациями здравоохранения, занятости населения;

- оказание социальной, педагогической, юридической и других видов помощи выпускникам организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без

попечения родителей, в решении трудных жизненных ситуаций, в том числе, в трудоустройстве и трудовой адаптации, решении проблем жизнеустройства;

- ведение учета выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей обратившихся за помощью, анализ их проблем и потребностей;

- разработка и реализация индивидуальных планов по сопровождению выпускников;

- создание системы добровольного кураторства;

- проведение информационно-разъяснительной работы с населением, в образовательных организациях о деятельности отделения сопровождения и задачах сопровождения выпускников.

3.7. Отделение помощи семье и детям осуществляет следующие виды деятельности:

- выявление семей с несовершеннолетними, нуждающихся в социальном сопровождении;

- предоставление социально-педагогических, социально-психологических, социально-правовых, социально-трудовых услуг гражданам, признанным в установленном порядке, нуждающимися в социальном обслуживании;

- предоставление срочных социальных услуг.

3.8. Отделение постинтернатного сопровождения осуществляет следующие виды деятельности:

- индивидуальное комплексное постинтернатное сопровождение, социально-психолого-педагогическое и правовое консультирование Выпускников.

- социально-правовая помощь и поддержка в трудных жизненных ситуациях, содействие решению жизненных проблем.

- повышение правовой грамотности Выпускников.

- содействие Выпускникам в получении профессиональной подготовки, трудоустройстве и трудовой адаптации, временной занятости.

- мониторинг информации о социальной ситуации Выпускников, обратившихся за помощью, проблем жизнеустройства, потребностей в помощи и поддержке.

IV. Организация деятельности Центра

4.1. Управление Центром осуществляется директором Центра, назначаемым на должность учредителем.

4.2. Центр размещается в специально приспособленных зданиях с комплексом необходимых помещений и коммунальных благоустройств, соответствующих санитарно-гигиеническим, противопожарным требованиям, требованиям техники безопасности и располагающих оптимальными условиями для проживания.

4.3. Центр обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

4.4. Оснащение Центра реабилитационным, медицинским, технологическим оборудованием и медикаментами осуществляется по потребности Центра и в соответствии с утвержденными государственными стандартами.

4.5. Взаимодействие Центра с негосударственными некоммерческими, в том числе общественными и религиозными организациями, благотворительными фондами, а также отдельными гражданами - добровольцами (волонтерами) осуществляется в целях реализации мероприятий, направленных на профилактику социального сиротства и совершенствование организации деятельности по воспитанию, обучению, обеспечению сопровождению детей в случае оказания детям медицинской помощи, развитию и социальной адаптации детей, подготовке к самостоятельной жизни и оказанию детям юридической помощи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.6. В целях оказания содействия в функционировании Центра, улучшения качества работы, повышения эффективности расходования бюджетных средств, выделяемых Центру, повышения информированности общества о работе организации для детей-сирот, а также в целях содействия обеспечению и защите прав и законных интересов детей в Центре могут создаваться коллегиальные органы управления в соответствии с законодательством Российской Федерации и попечительский совет, осуществляющий свою деятельность на общественных началах.

4.7. Центр на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает информацию в соответствии с требованиями к информационной открытости поставщика социальных услуг. Центр может размещать информацию о своей деятельности в других средствах массовой информации, кроме информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Информация в открытом доступе размещается в соответствии с Порядком размещения информации о центре.

4.8. Работа структурных подразделений центра организуется и осуществляется в соответствии с Положениями о структурных подразделениях, порядками и положениями о ведении документации, о работе постоянно созданных комиссий и объединений (в том числе ПМПк, Совета профилактики, Службы постинтернатного сопровождения и т.д.), разрабатываемыми администрацией Центра с целью регламентации и формирования единых требований к работе сотрудников. Постоянно действующие комиссии и объединения создаются и прекращают свою деятельность в связи с изменениями действующего законодательства. Состав постоянно действующих комиссий и объединений формируется приказом директора учреждения.

V. Порядок приема, содержания и выпуска воспитанников Центра

5.1. Порядок приема:

5.1.1. Дети помещаются под надзор в Центр на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимаемого органом опеки и попечительства в течение одного месяца со дня выявления детей на основании следующих документов:

- личное дело ребенка, сформированное органом опеки и попечительства в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

- направление органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Центра.

5.1.2. Пребывание детей со дня выявления детей до принятия акта, указанного в пункте 5.1.1 настоящего Примерного положения, обеспечивается в Центре на основании акта органа опеки и попечительства о временном пребывании ребенка в организации для детей-сирот.

5.1.3. Центром обеспечивается в течение одного месяца со дня издания акта, указанного в пункте 5.1.1 настоящего Примерного положения, направление ребенка, помещаемого под надзор в Центр, на медицинское обследование, осуществляемое в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

5.1.4. В случае помещения ребенка с ограниченными возможностями здоровья Центром обеспечивается его направление на комплексное психолого-медико-педагогическое обследование.

5.1.5. Центром составляется индивидуальный план развития и жизнеустройства ребенка в соответствии с Порядком разработки и реализации Индивидуального плана. План утверждается соответствующим актом органа опеки и попечительства и пересматривается не реже одного раза в полгода.

5.1.6. В Центр временно могут быть помещены дети, чьи родители, усыновители либо опекуны (попечители) (далее - законные представители) не могут исполнять свои обязанности в отношении детей, по заявлению законных представителей, а также с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста.

5.1.7. При временном помещении в Центр несовершеннолетних, имеющих законных представителей, в целях обеспечения пребывания ребенка в течение периода, когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, органом опеки и попечительства в Центр предоставляются:

- личное заявление законного представителя о временном помещении ребенка в Центр с указанием причин и срока такого помещения;

- копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;

- копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;

- сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);

- заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в Центр;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) - для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (при ее наличии);

- направление органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Центра, выданное в установленном порядке;

- акт обследования условий жизни ребенка.

В отношении детей, помещенных в центр временно, специалистами составляется Программа реабилитации ребенка на период пребывания в центре, включающая мероприятия, направленные на адаптацию воспитанника в учреждении с учетом трудной жизненной ситуации в семье.

5.1.8. Центром создаются условия для размещения в одну воспитательную группу детей, являющихся членами одной семьи или находящихся в родственниках отношениях.

5.1.9. В Центре создаются условия, предназначенные для воспитания и проживания детей от рождения и до достижения 18 лет.

5.1.10. Прием детей в Центр осуществляется администрацией Центра с участием специалистов стационарного отделения, отделения социально-правовой помощи.

5.1.11. Прием под надзор в Центр оформляется приказом руководителя Центра.

5.1.12. Учет детей, принятых в Центр, ведется в алфавитной книге учета и движения воспитанников, которая пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется печатью Центра, включается в номенклатуру дел Центра и хранится в архиве Центра постоянно.

5.2. Порядок содержания:

5.2.1. Центр организует для детей дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в близлежащих дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях.

5.2.2. Центр организует для детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии обучение по адаптированным общеобразовательным программам.

5.2.3. Центр обеспечивает доступность для детей в приемлемой для них форме информации о правах ребенка, об уставе и о правилах внутреннего распорядка Центра, об органах государственной власти, органах местного самоуправления и их должностных лицах, осуществляющих деятельность по защите прав и законных интересов несовершеннолетних, об органах опеки и попечительства, органах внутренних дел, о прокуратуре, судах, об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации, Уполномоченном при Президенте Российской Федерации по правам ребенка и (или) уполномоченных по правам человека в субъектах Российской Федерации, уполномоченных по правам

ребенка в субъектах Российской Федерации, о комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, в том числе информацию о номерах телефонов, включая круглосуточные выделенные телефоны специальной (экстренной) помощи (психологической, юридической и других), и об адресах (почтовых и электронных) указанных органов и организаций, а также возможность беспрепятственного обращения детей в указанные органы и получения детьми бесплатной квалифицированной юридической помощи в соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации».

5.2.4. Центр не допускает принуждение детей к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, религиозные организации (объединения), а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

5.2.5. Центр оказывает содействие в организации обучения детей по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе посещение детьми клубов, секций, кружков, студий и объединений по интересам, действующих в иных организациях, а также участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах и массовых мероприятиях для детей с учетом их возраста и состояния здоровья, физического и психического развития, привлекает для участия в таких мероприятиях работников Центра и добровольцев (волонтеров).

5.2.6. Центр может разрешать временно бесплатно проживать и питаться лицам из числа детей, завершивших пребывание в организации для детей-сирот, но не старше 23 лет.

5.2.7. В Центре создаются благоприятные условия пребывания, приближенные к семейным, способствующие интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию детей.

5.2.8. Проживание детей в Центре организуется по принципам семейного воспитания в воспитательных группах, размещаемых в помещениях для проживания, созданных по квартирному типу.

5.2.9. Воспитательные группы в Центре формируются преимущественно по принципу совместного проживания и пребывания в группе детей разного возраста и состояния здоровья, прежде всего полнородных и неполнородных братьев и сестер, детей - членов одной семьи или детей, находящихся в родственных отношениях, которые ранее вместе воспитывались в одной семье. Дети разного пола старше 4 лет могут совместно проживать и пребывать в группе в дневное время.

5.2.10. Численность детей в воспитательной группе не должна превышать 8 человек, а в возрасте до 4 лет - 6 человек.

5.2.11. В Центре создаются условия для постоянного проживания ребенка в одной воспитательной группе, перевод в другую воспитательную группу не допускается, за исключением случаев, когда это противоречит интересам ребенка.

5.2.12. В Центре за воспитательной группой закрепляется ограниченное количество педагогических работников, постоянно находящихся с воспитательной группой детей, выполняющих также функции воспитателей, индивидуальных кураторов (наставников) детей, в том числе на этапе подготовки к выпуску из учреждения и непосредственно перед выпуском. Замещение педагогических работников работниками из других воспитательных групп не допускается, за исключением случаев увольнения работников, их болезни или отпуска.

5.2.13. Центр обеспечивает наличие развивающего, обучающего, игрового и спортивного оборудования и инвентаря, издательской продукции, мебели, технических и аудиовизуальных средств воспитания и обучения, а также специального медицинского оборудования для организации медицинской реабилитации детей в медицинских организациях.

5.2.14. В Центре обеспечивается возможность детям иметь индивидуальное пространство для занятий и отдыха, личные вещи в свободном беспрепятственном доступе, в том числе одежду, игрушки, книги и др. Приобретение личных вещей для детей осуществляется по возможности с участием детей.

5.2.15. Организация воспитания детей строится с учетом их индивидуальных особенностей. Режим дня, обеспечивающий рациональное сочетание воспитательной и образовательной деятельности, а также общественно полезного труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания детей в организации и учитывает участие детей в проведении массовых досуговых мероприятий, включая личное время, предоставление возможности самостоятельного выбора формы проведения досуга с учетом возраста и интересов детей, а также времени года. Режим дня утверждается директором центра. Подготовка воспитанников учреждения к самостоятельной жизни, обучение навыкам самообслуживания, навыкам поведения в быту, трудовым навыкам строится в соответствии со специально разработанными и утвержденными программами.

5.2.16. Центр обеспечивает соблюдение установленных государственными санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами (санитарными правилами) санитарно-эпидемиологических требований к обеспечению безопасности и (или) безвредности для детей факторов среды обитания, условий деятельности организаций для детей-сирот, используемых ими территорий, зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и транспортных средств.

5.2.17. Отдых и оздоровление детей в каникулярный период осуществляются в соответствии с планом, утверждаемым руководителем Центра, включающим познавательные, культурно-развлекательные и физкультурно-оздоровительные мероприятия, а также организацию отдыха в ДОЛ, как являющегося структурным подразделением центра, так и иных оздоровительных учреждениях. Режим рабочего времени педагогического состава центра может изменяться в каникулярные дни.

5.2.18. Центр обеспечивает комфортные условия для посещения ребенка лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребенка, в целях знакомства и установления контакта между ребенком и указанными лицами.

5.2.19. Центр обеспечивает ознакомление лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, получивших в установленном порядке направление на посещение ребенка, с личным делом ребенка, а также проведение консультаций с медицинским работником, педагогом-психологом и другими работниками организации.

5.2.20. Руководитель Центра определяет график приема лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство). При этом должна быть организована возможность посещения указанными лицами учреждения не менее 3 раз в неделю, включая выходные и праздничные дни. В будние дни должна быть организована возможность посещения в вечернее время.

5.2.21. Центр посредством телефонных переговоров, переписки и личных встреч обеспечивает условия для общения детей с законными представителями и родственниками, в том числе в целях нормализации отношений в семье и содействия возвращению ребенка в семью (за исключением случаев, когда такое общение запрещено органами опеки и попечительства законным представителям и родственникам детей в связи с тем, что оно противоречит интересам детей, в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации), а также с другими значимыми для детей лицами (друзьями, соседями и др.) с обеспечением соблюдения правил внутреннего распорядка Центра и порядком посещения воспитанников центра и безопасности детей, как на территории Центра, так и за ее пределами.

5.2.22. Администрация и сотрудники центра несут персональную ответственность в соответствии с действующим законодательством за распространения сведений о воспитанниках центра и получателях социальных услуг, составляющих служебную тайну.

5.3. Порядок выбытия:

5.3.1. Отчисление воспитанников из Центра осуществляется в следующих случаях:

- возвращение несовершеннолетнего родителям в порядке, установленном действующим законодательством;
- передача несовершеннолетнего на воспитание усыновителям, опекунам или попечителям (в том числе приемным родителям);
- перевод несовершеннолетнего в другую организацию независимо от ее типа и вида;
- достижение 18-летнего возраста и трудоустройство;
- помещение несовершеннолетнего в специальные учебно-воспитательные учреждения для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, учреждения исполнения наказания;
- эмансипация несовершеннолетнего.

5.3.2. Воспитанники отчисляются приказом руководителя Центра, основанием для которого служит:

5.3.3. При возвращении несовершеннолетнего родителям:

- заявление родителей (ля);
- решение органа опеки и попечительства и суда.

5.3.4. При передаче несовершеннолетнего на воспитание усыновителям, опекунам или попечителям, приемным родителям:

- заявление усыновителей, документ, удостоверяющий их личность, решение суда;
- заявление опекуна или попечителя, приемного родителя, решение органа опеки и попечительства (в том числе о назначении опекуна (попечителя), исполняющего свои обязанности возмездно), документ, удостоверяющий их личность.

5.3.5. При зачислении несовершеннолетнего на полное государственное обеспечение в организацию профессионального образования, при нахождении такой организации за пределами г. Иркутска:

- справка или приказ соответствующей организации о том, что несовершеннолетний зачислен на учебу и полное государственное обеспечение.

5.3.6. При переводе несовершеннолетнего в другую организацию для детей-сирот:

- письменное распоряжение учредителя на перевод несовершеннолетнего в другую организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.3.7. При помещении несовершеннолетнего в специальные учебно-воспитательные учреждения для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, учреждения исполнения наказания:

- решение суда.

5.3.8. При эмансипации несовершеннолетнего:

- решение органа опеки и попечительства или решение суда.

5.3.9. Сведения о выбытии заносятся в алфавитную книгу учета и движения воспитанников Центра.

5.3.10. При выпуске из Центра воспитанника, достигшего 18 лет, с целью трудоустройства выпускнику выдаются:

- свидетельство о рождении (паспорт);
- полис обязательного медицинского страхования;
- медицинские документы;
- документ об образовании;
- документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер и других близких родственников;
- документы, подтверждающие право выпускника на имущество и денежные средства, право собственности и (или) право пользования жилым помещением;
- справка о пребывании в Центре;
- пенсионное удостоверение (при наличии);
- пенсионная книжка (при наличии);

- справка об инвалидности (при наличии);
- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;
- ИНН.

5.3.11. При выбытии воспитанника на обучение в организации профессионального образования, в органы опеки и попечительства по месту нахождения организации профессионального образования по акту передаются документы, указанные в пункте 5.3.10 настоящего Примерного положения.

5.3.12. При переводе несовершеннолетнего в другую организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, Центр по акту передает:

- личное дело ребенка, сформированное в соответствии с Правилами ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

- заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, медицинские документы с результатами диспансеризации;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) – для детей с ограниченными возможностями здоровья;

- индивидуальную программу реабилитации ребенка-инвалида (при ее наличии).

5.3.13. Личное дело несовершеннолетнего выпускника Центра передается (направляется) в орган опеки и попечительства по месту жительства подопечного при передаче несовершеннолетнего из Центра под усыновление, опеку или попечительство, в приемную семью или при выбытии на обучение в организацию профессионального образования.

5.3.14. При выпуске из Центра воспитанника, достигшего возраста 18 лет, его личное дело передается в архив на хранение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.3.15. Выпускники Центра, достигшие возраста 18 лет и продолжающие обучение в профессиональных образовательных организациях приезжающие в каникулярное время, выходные и праздничные дни в Центр, могут зачисляться на бесплатное питание и проживание на период своего временного пребывания. Основанием для приема является заявление выпускника. Прием в Центр оформляется приказом директора учреждения.

5.3.16. Не допускается содержание в Центре несовершеннолетних и лиц из числа детей-сирот, завершивших пребывание в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, с явными признаками обострения психического заболевания, требующего активного медицинского вмешательства. В указанных случаях принимаются меры по направлению их в соответствующие учреждения согласно законодательству Российской Федерации.

VI. Взаимодействие структурных подразделений центра

6.1. Структурные подразделения центра взаимодействуют между собой в интересах ребенка.

6.2. Взаимодействие между специалистами отделения диагностики и социальной реабилитации несовершеннолетних и отделения социально-правовой помощи осуществляется при:

6.2.1. разработке и реализации индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка через работу ПМПк;

6.2.2. проведении индивидуальной профилактической работы с воспитанниками «группы риска» через работу Совета профилактики;

6.2.3. проведении работы по подготовке воспитанников к самостоятельной жизни, проведении профессиональной ориентации и выпуску из учреждения через реализацию разработанных в учреждении программ, проектов, планов мероприятий;

6.2.4. проведении массовых мероприятий.

6.3. Специалисты отделения диагностики и социальной реабилитации несовершеннолетних, отделения социально-правовой помощи и отделения помощи семье и детям взаимодействуют между собой в случаях:

6.3.1. помещения в учреждение детей из семей, ранее находящихся на социальном сопровождении;

6.3.2. передаче детей в кровную семью после проведения реабилитационной работы с родителями.

В этом случае взаимодействие между отделениями осуществляется через служебную записку заведующего отделением на имя директора с изложением вопросов взаимодействия между структурными подразделениями.

VII. Кадровое обеспечение центра

7.1. На работу в центр принимаются работники, имеющие образование в соответствии с требованиями профессиональных стандартов или прошедших специальную подготовку.

7.2. Отношения между работниками и администрацией центра регулируются законодательством Российской Федерации о труде.

7.3. Центр устанавливает заработную плату работников в зависимости от их квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты) в соответствии с разработанными локальными актами по вопросам оплаты труда и эффективным контрактом работников.