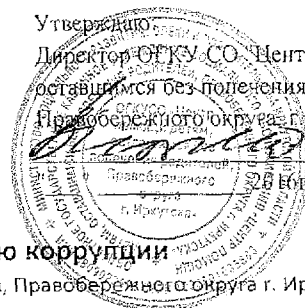


Утверждаю:
 Директор ОГКУ СО "Центр помощи детям,
 оставшимся без попечения родителей,
 Правобережного округа г. Иркутска"
 О.В. Витько



План мероприятий по предупреждению коррупции

в ОГКУ СО "Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Правобережного округа г. Иркутска"
 на 2016-2017 годы

№	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители
Задача 1. Нормативное обеспечение противодействия коррупции			
1.1.	Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений	до 01.10.2016 г.	зам директора Балданова М.Д., юристконсульт Низовцев Н.А.
1.2.	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников	по мере необходимости	директор Витько О.В., председатель совета работников Сазонова Т.Н.
1.3.	Внедрение антикоррупционных положений в трудовые договоры	до 31 декабря 2016г.	директор Витько О.В., специалист по кадрам Воронина С.В.
Задача 2. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур			
2.1.	Внедрение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	до 31 декабря 2016г.	директор Витько О.В., зам. директора Балданова М.Д., председатель совета работников Сазонова Т.Н., специалист по кадрам Воронина С.В., юристконсульт Низовцев Н.А.
2.2.	Внедрение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами учреждения или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений	до 31 декабря 2016г.	директор Витько О.В., зам. директора Балданова М.Д., председатель совета работников Сазонова Т.Н., специалист по кадрам Воронина С.В., юристконсульт Низовцев Н.А.
2.3.	Внедрение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов и порядка предотвращения и урегулирования конфликта интересов	до 31 декабря 2016г.	директор Витько О.В., зам. директора Балданова М.Д., председатель совета работников Сазонова Т.Н., специалист по кадрам Воронина С.В., юристконсульт Низовцев Н.А.
2.4.	Внедрение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций	до 31 декабря 2016г.	директор Витько О.В., зам. директора Балданова М.Д., председатель совета работников Сазонова Т.Н., специалист по кадрам Воронина С.В.,
2.5.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности (наименование организации), наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер (ротация работников, занимающих должности, связанные с высокими коррупционными рисками)	постоянно	директор Витько О.В., зам. директора Балданова М.Д., Рыжаков А.С., гл. бухгалтер Хороших В.П., председатель совета работников Сазонова Т.Н., специалист по кадрам Воронина С.В., юристконсульт Низовцев Н.А.
Задача 3. Обучение и информирование работников. Антикоррупционное просвещение			
3.1.	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции в организации	постоянно	специалист по кадрам Воронина С.В.
3.2.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам противодействия коррупции	один раз в полугодие	зам. директора Балданова М.Д.
3.3.	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	постоянно	зам. директора Рыжаков А.С. Гл. бухгалтер Хороших В.П., зав. отделением: Ворфоломеева Е.Ф. Гриценко С.В. Коренева Ю.В.
3.4.	Оформление стендов по тематике противодействия коррупции в учреждении	постоянно	зам. директора Балданова М.Д., юристконсульт Низовцев Н.А.
Задача 4. Оценка проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов			

4.1.	Проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции	Ежеквартально в последний день текущего квартала	директор Витько О.В., зам. директора Бадашова М.Д., Рыжаков А.С., гл. бухгалтер Хороших В.П., председатель совета работников Сазонова Т.Н., специалист по кадрам Воронина С.В., юриконсульт Низовцев Н.А.
4.2.	Подготовка и направление в министерство социального развития, опеки и попечительства Иркутской области отчета о реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении	20 января 2017 г за 4 кв 2016г.; 20 июля 2017г за первое полугодие 2017г; 20 января 2018г за второе полугодие 2017г; при необходимости в срок, установленные дополнительным запросом	директор Витько О.В., зам. директора Бадашова М.Д., председатель совета работников Сазонова Т.Н., специалист по кадрам Воронина С.В., юриконсульт Низовцев Н.А.