

УТВЕРЖДАЮ:  
 директор ОГКУСО «Центр помощи детям,  
 оставшимся без попечения родителей,  
 Правобережного округа г. Иркутска»  
 О.В. Витько  
 2018 г.



### План

#### ОГКУСО «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей, Правобережного округа г. Иркутска» по противодействию коррупции на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ожидаемый результат	Срок реализации	Ответственный исполнитель
-------	--------------------------	---------------------	-----------------	---------------------------

#### *Задача 1. Нормативное обеспечение в сфере противодействия коррупции*

1	Разработка и утверждение плана учреждения по противодействию коррупции на 2018 год	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	до 16.01.2018г.	Директор зам.директора СРР
2	Мониторинг изменений действующего законодательства, регулирующего правоотношения в сфере противодействия коррупции	Профилактика коррупции	В течение года	Юрисконсульт
3	Внесение изменений в приказ о назначении ответственных лиц за антикоррупционные мероприятия	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	20.01.2017 г	Директор Юрисконсульт специалист по кадрам

#### *Задача 2. Разработка и внедрение специальных антикоррупционных процедур*

### 2.1. Организационное обеспечение антикоррупционных мероприятий

1	Обеспечение взаимодействия с органами исполнительной власти, органами местного самоуправления, с подразделениями правоохранительных и иных органов по вопросам противодействия коррупции	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	В течение года	Директор, зам. Директора АХР, юристконсульт
2	Ознакомление работников учреждения с нормативными документами по антикоррупционной деятельности -с антикоррупционной политикой учреждения; --«Кодексом этики и служебного поведения сотрудников»; -Положением о конфликте интересов.	Совершенствование правовых, организационных и иных механизмов противодействия коррупции	По мере поступления сотрудника	Специалист по кадрам Воронина С.Е.

### 2.2. Совершенствование кадровой работы в рамках антикоррупционных мероприятий

1	Совершенствование системы мотивации и материального стимулирования работников учреждения, в том числе на основе достижения показателей эффективности и результативности деятельности учреждения	Повышение престижа социальной сферы	В течение года	Директор
2	Закрепление в должностных инструкциях персональной ответственности работников за соблюдение административных регламентов предоставления государственных услуг, исполнения государственных функций	Профилактика коррупции	В течение года	Директор, специалист по кадрам

### 2.3. Антикоррупционные мероприятия, направленные на создание благоприятных условий для использования бюджетных средств.

1	Анализ эффективности расходования бюджетных средств и целевого использования имущества в соответствии с функциями уставной деятельности	Предотвращение незаконного расходования бюджетных средств, распоряжения государственным имуществом	Декабрь (отчет)	Комиссия по инвентаризации
---	---	--	-----------------	----------------------------

2	Контроль по организации деятельности Учреждения в сфере закупок и контрактов (договоров)	Соблюдение открытости и гласности в сфере закупок	Постоянно (план-график, план-закупок)	Комиссия
3	Привлечение представителей общественности к участию в работе Попечительского Совета	Обеспечения общественного контроля	1 раз в год	Директор

**Задача 3. Обучение и информирование работников. Анतिकоррупционное просвещение.**

1.	Распространение памятки о запрете дарить и получать подарки лицам, замещающим государственные должности, государственным и муниципальным служащим, руководителям, работникам в связи с выполнением служебных ( трудовых ) обязанностей.  Информирование об уголовной ответственности за передачу лично или через посредника должностному лицу материальных ценностей, имущественных выгод в качестве подкупа, оплаты неправомερных действий	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции	Апрель	Юриисконсульт
2	Проведение семинаров –совещаний со специалистами ОСЗС, ОПСиД, ОСПШ по вопросам . связанным с конфликтом интересов	Повышение правового сознания. правовой культуры работников учреждения, формирование отрицательного отношения к коррупции	Март Май	Специалист по кадрам

**Задача 4. Оценка проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов**

1	Размещение на сайте учреждения информации о проводимой в учреждении антикоррупционной политике	Информирование населения об антикоррупционных мероприятиях	Постоянно	Делопроезводитель Губернаторова М.А.
---	--	--	-----------	---